



VILLE DE SION

MISE AU CONCOURS

La Ville de Sion met au concours un poste de

logisticien-ne avec CFC

taux d'activité 100%

auprès du service des travaux publics et environnement, section voirie municipale.

Missions principales

De manière générale, le-la titulaire aura pour tâches essentielles d'assister le responsable du magasin pour :

- la gestion et la responsabilité du magasin de la voirie
- la tenue de l'inventaire et de sa mise à jour
- la préparation et l'entretien du matériel pour les diverses équipes
- la gestion de la sortie et du retour du matériel
- l'accueil des transporteurs pour le retrait ou la livraison de matériel
- le contrôle de la documentation (bons de commande, références, quantités, etc.)
- l'aide ponctuelle aux chauffeurs pour le chargement et déchargement
- la saisie informatique des différentes opérations

Conditions d'engagement

- être au bénéfice d'un CFC de logisticien (magasinier) ou formation jugée équivalente
- avoir de l'expérience dans la logistique ou la gestion des stocks
- être en possession d'un permis de conduire
- être en possession d'un permis de cariste serait un atout
- posséder une bonne maîtrise des logiciels courants en informatique
- être de langue maternelle française
- être dynamique, consciencieux, précis et organisé
- avoir le sens de la communication et se montrer serviable
- accepter de se soumettre à des horaires irréguliers (y compris les samedis et dimanches)

Entrée en fonctions : de suite ou à convenir.

Traitement

Selon le règlement du personnel de la Ville de Sion et l'échelle des traitements de la Municipalité.

Les renseignements relatifs au descriptif de fonction et au traitement peuvent être obtenus auprès de M. Georges Joliat, chef du service travaux publics et environnement, au 027 324 16 11 ou auprès du responsable de la voirie, M. Roland Rossier au 079 221 87 74.

Les offres avec curriculum vitæ, photo, références et certificats doivent être adressées avec la mention sur l'enveloppe « Logisticien » à : Ville de Sion, secrétariat municipal, Hôtel de Ville, rue du Grand-Pont 12, CP 2272, 1950 Sion 2, **jusqu'au 31 octobre 2017.**

Toute offre remise hors délai sera écartée, la date du timbre postal faisant foi.

Sion, le 10 octobre 2017

L'ADMINISTRATION COMMUNALE