

DEMANDE D'AUTORISATION DE CONSTRUIRE

Dossiers à produire, selon la procédure

- A.** Demande de compétence du conseil municipal : 4 dossiers
- B.** Demande de compétence du conseil municipal avec préavis cantonal : 9 dossiers
- C.** Demande pour forage(s) : 5 dossiers
- D.** Demande pour pose d'enseigne(s) : 5 dossiers

Chaque dossier sera composé dans l'ordre indiqué ci-dessous :

- | A. | B. | C. | D. | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | formulaire de demande d'autorisation de construire de compétence du conseil municipal |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | annonce pour la pose d'installation solaire, assurance qualité feu AEAI pour panneaux photovoltaïques (préciser l'emplacement des onduleurs) |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | formulaire cantonal de demande d'autorisation de forage + formulaire eau (OIKEN) si utilisation des eaux souterraines (PAC eau/eau, forages, etc.) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | formulaire cantonal de demande d'intention d'objet dans l'espace aérien |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | formulaire pour demande de construction en zone de danger d'inondation du Rhône |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | formulaire concernant les places de stationnement de véhicules (y.c. 2 roues et 2 roues motorisées) - ne s'applique pas pour le territoire des anciennes communes de Salins et des Agettes ☞ annexe 4 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | extrait valable du Registre foncier (avec la mention des servitudes et des restrictions de droit public) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | accord du/des propriétaire(s) concerné(s) (procuration, accord des voisins, PPE, DDP, etc.) |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | extrait de la carte topographique 1:25'000 (indiquer le projet d'une croix rouge ainsi que ses coordonnées) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | plan de situation du géomètre breveté (daté et signé, 1:500 ou 1:1000 ; cf. art. 27 et 28 OC) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | formulaire de la section assainissement urbain et ses annexes (contacter la section de l' assainissement urbain pour plus d'informations) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | plan des aménagements extérieurs (selon directives) et accès sur le domaine public (avec indication des accès feu) ☞ annexe 3 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | plans de construction (plans, coupes, façades, référence altimétrique + terrain naturel et aménagé, datés et signés par l'auteur du projet et le maître de l'ouvrage, 1:100 ou 1:50 - art. 29 OC) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | photos / orthophotos (1:500 ou 1:1000 selon taille du projet) de l'état actuel |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | calcul détaillé de la surface habitable (densité, <u>typologie des logements</u> , schémas, etc.) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | calcul détaillé du cube - normes SIA 116 / 416 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | rapport d'étude acoustique PAC (formulaire cercle du bruit, préciser l'emplacement sur plan) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <u>5 exemplaires</u> de l'assurance qualité protection incendie AEAI avec plans ☞ https://www.bsvonline.ch/fr/prescriptions/ |

- 5 exemplaires** des documents relatifs à l'application des normes sismiques SIA 260 et 261) <https://www.vs.ch/web/sdm/sismo>
- 5 exemplaires** du dossier de justification des mesures énergétiques
- 5 exemplaires** de l'étude d'impact (bruit, circulation, environnement, etc.)
- 5 exemplaires** des documents relatifs à la gestion des déchets et des matériaux polluants
- dossier abri PC** (ou lettre d'exemption)
- divers, selon exigences particulières** (copie des autorisations antérieures si ouvrages existants [art. 30 OC], défrichement, essartage, citerne, etc.)

**CHAQUE PROJET (OU MODIFICATION DE PROJET EN COURS DE PROCÉDURE)
DOIT NOUS ETRE REMIS AU FORMAT .PDF (CLE USB)**

**La pose des gabarits est obligatoire (sauf Salins et Les Agettes)
avant la publication du projet dans le Bulletin officiel**

Service de la sécurité publique

➤ **Chargé de sécurité incendie**

- **M. André Koenig**
Rue de Loèche 34
1950 Sion

tél. 027 324 15 63
fax 027 324 15 89
a.koenig@sion.ch

Service des travaux publics et environnement

➤ **Accès et coordination TP**

- **Mme Maude Kessi**
Rue de Lausanne 23
1950 Sion

tél. 027 324 16 57
m.kessi@sion.ch

➤ **Assainissement urbain** (eaux usées, eaux claires, déchets)

- **M. Romain Udry**
Rue de Lausanne 23
1950 Sion

tél. 027 324 16 59
r.udry@sion.ch

➤ **Responsable agriculture** (bisses et meunières)

- **Mme Gervaise Nickel**
Rue de Lausanne 23
1950 Sion

tél. 027 324 16 45
g.nickel@sion.ch

Service de l'urbanisme et mobilité

➤ **Secrétariat**

Espace des Remparts 6
1950 Sion

tél. 027 324 17 22
urbanisme@sion.ch